

Cimson Koulutuspalvelut Oy:n tietosuojaseloste (rekisteriseloste ja informointiasiakirja), henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

1. Rekisterinpitäjä

Cimson Koulutuspalvelut
Väinönkatu 26 A
40100 Jyväskylä
Puh. 020 791 2978

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Mikko Kotro, toimitusjohtaja

0400 640 856, mikko.kotro@cimson.fi

3. Rekisterin nimi

Cimson Koulutuspalvelut Oy:n asiakasrekisteri.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin käyttötarkoituksena on Cimson Koulutuspalvelut Oy:n asiakas- ja sidosryhmäsuhteiden hoito, asiakas- ja yhteistyöverkoston tiedottaminen ja ajan tasalla pitäminen sekä tarvittaessa markkinoinnin toteuttaminen, asiakastiedon analysointi ja tutkimustoiminta. Tutkimustuloksista tai -raporteista ei ilmene rekisterissä mukana olleen henkilöllisyyttä.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

- Asiakkaan nimi
- Osoite
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Mahdollinen organisaatio ja sen yhteystiedot
- Cimson Koulutuspalvelut Oy:n palvelut, joita asiakas käyttää
- Muita täydentäviä tietoja, joita asiakas on ilmoittanut vapaaehtoisesti rekisteröityessään asiakkaaksi tai kyselylomakkeessa

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot on saatu ja kerätty omista asiakasrekistereistä, verkkolomakkeiden avulla sekä yhteistyökumppaneilta.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tiedot on tarkoitettu Cimson Koulutuspalvelut Oy:n käyttöön, eikä tietoja luovuteta ulkopuoliseen käyttöön muuten kuin asiakkaan antamalla erillisellä luvalla erikseen sovittaessa.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirry EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojausten periaatteet

Asiakasrekisteriä käytetään verkkoympäristössä. Rekisterinpitäjä on huolehtinut lainmukaisista suojaustoimista. Verkkopalvelun tietoliikenne on SSL/TLS-salattua ja tietojärjestelmä on suojattu palomuurilla. Rekisterin palvelimet säilytetään lukitussa tilassa. Tietokoneet on suojattu salasanoilla.

Rekisterin käyttöoikeus on vain erikseen määritellyillä Cimsonin työntekijöillä. Rekisterin ja sen sisältämien tietojen käsitteleminen edellyttää kirjautumista järjestelmään henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Rekisterin käytön vaatimat henkilökohtaiset käyttöoikeudet ovat voimassa vain työsuhteen ajan.

10. Tarkastusoikeus

Henkilöllä on oikeus pyytää tietojaan rekisteristä tarkistamista varten. Pyyntö lähetetään kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle.

11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisterissä olevalla luonnollisella henkilöllä on oikeus vaatia omien tietojensa korjaamista. Rekisterin tiedot korjataan henkilötietojen osalta henkilön oman ilmoituksen mukaisesti.

12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tai peruuttaa tietojen käyttö tiedottamiseen, markkinointiin tai tutkimustoimintaan. Kielto merkitään rekisteriin.